

سياسة برنامج السفراء
جمعية الأدب
الأدب
Literature Association



جدول المحتويات

٣مقدمة
٣النطاق
٣حقوق الجمعية
٣حقوق السفير
٤واجبات السفير
٤المسؤوليات
٤اعتماد مجلس الإدارة

جمعية
الأدب
Literature Association



مقدمة

هذه السياسة لا تتعارض مع ما جاء في اللائحة الأساسية لجمعية الأدب، والغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات السفراء التي من شأنها تنظيم علاقة السفير بالجمعية، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية السفارة في المناطق والمدن، والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

حقوق الجمعية:

- للجمعية الحق في مطالبة السفير بأداء الواجبات والمهام المناطة إليه من قبل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- للجمعية الحق في متابعة أعمال السفارة.
- للجمعية الحق في مساءلة السفير حال التقصير في أداء مهامه أو مخالفته لما جاء في هذه السياسة.
- للجمعية الحق في إلغاء قرار تعيين السفير إذا رأت مصلحة في ذلك.

حقوق السفير:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلاعاً بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه للسفير؛ ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.

واجبات السفير:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، وأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد لمتابعة أعمال السفارة، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له، والإيمان بقيمة العمل التطوعي والدور الإنساني الذي يؤديه.
- المشاركة في أنشطة وفعاليات الجمعية التي تُطلب منه.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عمل السفير عمل تطوعي لا يتقاضى عليه أجرًا.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.
- عدم التصريح باسم الجمعية أو استخدام هويتها البصرية دون الرجوع إلى المسؤول في الإدارة التنفيذية للجمعية.
- عدم تنفيذ أي برنامج أو مبادرة أو فعالية دون أخذ الإذن والتراخيص النظامية اللازمة لذلك من الجمعية.
- عدم عقد أي شراكات أو اتفاقيات أو التزامات مع جهات أو كيانات داخلية أو خارجية.

Literature Association

المسؤوليات.

تطبق هذه السياسة ضمن سياسات الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية السفارة التقييد بما ورد فيها، والتوقيع على مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

اعتماد مجلس الإدارة.

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (٧-٢٣/٢٠) في دورته (الأولى) هذه السياسة في 18/10/2023 م ، وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات إدارة السفراء الموضوعة سابقا.